

ORIGINALE  
Prot. 5174 DEL 12/08/2016

**COMUNE DI BARANO D'ISCHIA**  
PROVINCIA DI NAPOLI

**Data Delibera: 10/08/2016**

**N° Delibera: 92**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: INTEGRAZIONE ALLA DELIBERA DI G.M. N. 91 DEL 29/07/2016 -  
ATTUAZIONE PROGRAMMA DI EVENTI 2016 ED INDIVIDUAZIONE PARTNER  
PRIVATI.**

L'anno duemilasedici addi dieci del mese di Agosto alle ore 13:30 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta gli Assessori Comunali.

---

<b>N°</b>	<b>Cognome Nome</b>	<b>Qualifica</b>	<b>P/A</b>
1	BUONO PAOLINO	Sindaco	Presente
2	BUONO SERGIO	Assessore	Presente
3	GAUDIOSO DIONIGI	Assessore	Presente
4	VACCA ALESSANDRO	Assessore	Assente
5	DI IORIO MARIA ROSARIA	Assessore	Assente

Partecipa alla seduta Segretario Comunale Dott. Alberto Zurlo

Il Presidente Dott. Paolino BUONO in qualità di SINDACO

dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'oggetto.

## **Premesso che**

- con delibera n. 71 del 17/06/2016, sulla scorta del programma predisposto dall'Assessore allo Sport-Turismo-Spettacolo, si stabiliva il palinsesto delle manifestazioni ed eventi che si sarebbero svolti nel comune di Barano d'Ischia sia nel periodo invernale che in quello estivo, con possibilità di modificarlo e/o implementarlo;

- per le manifestazioni inserite nel citato programma il deliberato prevede la possibilità di affidare la loro creazione e il loro svolgimento anche a soggetti terzi, con esenzioni e/o agevolazioni relative a tasse ed imposte dovute a vario titolo, o collaborare con questi ultimi qualora dimostrino buone capacità organizzative e/o si rendano disponibili a collaborare, anche economicamente, con l'Ente per la buona riuscita delle manifestazioni;

- con delibera di G.M. n. 91 del 29/07/2016 si è deliberato di *"1. la manifestazione "Vatoliere in Festa" si terrà nel Piazzale adiacente la Chiesa di S. Alfonso nei giorni 1, 2 e 3 agosto in collaborazione con la Parrocchia della Natività di Maria SS e di S. Alfonso Marie de' Liguori, in persona dell'Amministratore p.t. Don Agostino Iovene, che curerà l'allestimento delle aree interessate dall'evento, la fornitura di energia elettrica, l'organizzazione del servizio d'ordine, lo smontaggio degli allestimenti, la pulizia delle aree, la somministrazione di alimenti nel rispetto della normativa vigente in materia, il pagamento dei diritti S.I.A.E. e del materiale pubblicitario; il Comune si occuperà della fornitura e montaggio del palco, dell'individuazione e del pagamento dell'artista e relativo pernottamento per la serata del 3 agosto, del service audio-luci per le serate del 1° e 3 agosto e della polizza assicurativa che dovrà avere un massimale non inferiore ad € 500.000,00;*

*2. la manifestazione "Pizza Festival" si terrà nella Piazza di Buonopane nei giorni 22 e 23 agosto c.a. in collaborazione con l'Associazione Culturale "Amici di Buonopane", in persona del Presidente p.t. Giovannangelo Di Meglio, che curerà il pagamento degli artisti, l'allestimento delle aree interessate dall'evento, la fornitura di energia elettrica, l'organizzazione del servizio d'ordine, lo smontaggio degli allestimenti, la pulizia delle aree, la somministrazione di alimenti nel rispetto della normativa vigente in materia, il pagamento dei diritti S.I.A.E., del materiale pubblicitario e della polizza assicurativa per danni a terzi che dovrà avere un massimale non inferiore ad €*

500.000,00; il Comune si occuperà della fornitura e del montaggio del palco, dell'individuazione e del pagamento del service audio-luci per entrambe le serate;

3. la manifestazione "la Festa del Pescatore" si terrà nei giorni 11 e 12 agosto c.a. nella Piazza di Testaccio, in collaborazione Amici di Testaccio, in persona del Presidente p.t. Raffaella Rita di Scala che curerà l'allestimento delle aree interessate dall'evento, la fornitura di energia elettrica, l'organizzazione del servizio d'ordine, lo smontaggio degli allestimenti, la pulizia delle aree, la somministrazione di alimenti nel rispetto della normativa vigente in materia, il pagamento dei diritti S.I.A.E., del materiale pubblicitario e della polizza assicurativa per danni a terzi che dovrà avere un massimale non inferiore ad € 500.000,00; il Comune si occuperà della fornitura e montaggio del palco, dell'individuazione e del pagamento degli artisti con relativo pernottamento per le serate del 11 e 12 agosto, dell'individuazione e del pagamento del service audio-luci per le citate date;

4. la manifestazione "La Sagra della Melanzana" si terrà a Fiaiano il giorno 18 agosto c.a. in collaborazione con l'Associazione Sportiva Mater Ecclesiae Fiaiano, in persona del Presidente p.t. Ciro Buono, che curerà il pagamento dell'artista nonché l'allestimento delle aree interessate dall'evento, la fornitura di energia elettrica, l'organizzazione del servizio d'ordine, lo smontaggio degli allestimenti, la pulizia delle aree, la somministrazione di alimenti nel rispetto della normativa vigente in materia, il pagamento dei diritti S.I.A.E., del materiale pubblicitario e della polizza assicurativa per danni a terzi che dovrà avere un massimale non inferiore ad € 500.000,00; il Comune si occuperà dell'individuazione e del pagamento del service audio-luci;

5. la manifestazione "Notte Bianca dello Sport" si terrà il giorno 19 agosto c.a. fino alle ore 6.00 nello stadio comunale e nell'adiacente struttura polivalente in collaborazione con l'"Assosport SSD a r.l." che curerà l'organizzazione della serata, la stampa dei manifesti, il pagamento dei diritti SIAE, la stipula di apposita assicurazione contro danni a terzi per un massimale non inferiore ad € 500.000,00 e a cui sarà affidato il controllo che tutto si svolga secondo le norme in materia, mentre il Comune si farà carico della pulizia dell'area;

6. la manifestazione "La Sagra delle cose Buone dell'Orto" si terrà in Piazza San Rocco il giorno 21 agosto in collaborazione con l'Associazione Amici di Barano, in persona del Presidente p.t. Pietro Ferrari, che curerà il pagamento dell'artista nonché l'allestimento delle aree interessate dall'evento,

la fornitura di energia elettrica, l'organizzazione del servizio d'ordine, lo smontaggio degli allestimenti, la somministrazione di alimenti nel rispetto della normativa vigente in materia, il pagamento dei diritti S.I.A.E., del materiale pubblicitario e della polizza assicurativa per danni a terzi che dovrà avere un massimale non inferiore ad € 500.000,00; il Comune si occuperà dell'individuazione e del pagamento del service audio-luci e della pulizia dell'area;

7. la manifestazione #Nevergiveup The Show#SummerFestival che si terrà il 28 agosto nel piazzale dei Maronti (area giardini) verrà organizzata dal Comune, in stretta collaborazione con l'artista Keniatta, la quale si occuperà di organizzare l'evento in tutte le sue fasi. Il Comune si occuperà dei trasferimenti degli artisti e del loro pernottamento, dell'allestimento della piazza con palco, sedie e service audio-luci, del pagamento dei diritti S.I.A.E. e del materiale pubblicitario;

8. i partners sopra individuati dovranno munirsi di ogni altra licenza o autorizzazione previste dalla normativa vigente;

9. dovranno essere rispettati i limiti di emissione sonora previsti dalla normativa vigente in materia;

10. l'eventuale somministrazione di alimenti e bevande dovrà essere sottoposta alla presentazione di apposita SCIA con indicazione di un preposto che abbia i requisiti previsti dalla legge ed, in ogni caso, dovranno essere rispettate tutte le norme in materia igienico sanitaria;

11. l'Ente potrà decidere in qualsiasi momento di sciogliere il legame di partenariato per abuso del partner e/o per inosservanza alle prescrizioni di legge;

12. l'Ente potrà modificare le date degli eventi tenendo nella debita considerazione i rapporti contrattuali con gli artisti già scritturati;

13. di demandare al Responsabile del Settore Edilizia Privata il controllo affinché vengano rispettati i requisiti tecnici e di sicurezza per lo svolgimento degli eventi; in particolare che vengano rispettate le regole tecniche di montaggio del palco e quelle dettate dal TULPS;

14. di demandare al Responsabile del Settore Amministrativo la predisposizione degli atti per l'acquisto dei servizi di service luci ed audio, per l'individuazione degli artisti, la loro scritturazione e relativi trasferimenti e pernottamenti; gli artisti dovranno essere preferibilmente campani;

15. di demandare al Comandante della Polizia Municipale il compito di sorvegliare sul corretto svolgimento delle manifestazioni, predisponendo un adeguato servizio che garantisca la viabilità;
16. di trasmettere copia del presente atto al Comandante della Polizia Locale, al Responsabile dell'Ufficio Tecnico, al Responsabile del Settore Amministrativo, al Responsabile del Patrimonio ed all'Amministratore della Barano Multiservizi Srl;
17. di disporre che il Responsabile del Settore Amministrativo ha facoltà di impegnare ulteriori somme rispetto a quella preventivata con delibera di G.M. n. 71 del 17/06/2016, qualora questa non dovesse essere sufficiente alla realizzazione dei citati eventi;
18. la presente deliberazione non ha bisogno di impegno di spesa essendo lo stesso già stato preso con delibera n. 71 del 17/06/2016;
19. di allegare alla presente il prospetto dei pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo 18.08.2000 n. 267";

#### **Considerato che**

- con D.D. della Regione Campania n. 91 del dì 08/08/2016 il progetto presentato da questo Ente "Estival – CondiVivere il Paese tra natura, arte, cultura, tradizioni, mito, folklore e benessere", in conseguenza dell'avviso pubblico approvato con D.D. n. 68 del 20/06/2016, è stato inserito tra quelli beneficiari del relativo finanziamento regionale;
- in tale progetto vi rientrano anche le manifestazioni "Sagra della Melanzana", "Sagra delle Cose Buone dell'Orto" e "Pizza Festival" per le quali, in virtù della delibera di G.M. n. 91 del 29/07/2016, il Comune ha previsto la fornitura del service audio-luci;
- in considerazione della rilevanza delle citate manifestazioni che rappresentano un appuntamento fisso per la comunità locale ed i numerosi turisti presenti sull'Isola, appare opportuno in virtù della finanziamento atteso incrementare il supporto del Comune alle iniziative, stabilendo di accollarsi una quota degli oneri connessi alla scritturazione dei seguenti artisti: Gianluca Capozzi, Sal Da Vinci e Fausto Leali;

Vista la richiesta dell'Associazione "Cantando Napoli", in persona del Presidente p.t. Alfonso Criscuolo, acquisita al protocollo generale di questo Ente il giorno 26/07/2016 al n. 4773, nella quale, nel rappresentare l'intenzione di collaborare con l'Ente per la manifestazione "E....state con noi", che si terrà in Piazza Luigi Scotti (frazione di

Piedimonte) il giorno 20 agosto c.a., viene proposta le esibizioni di una serie di artisti campani, a spese dell'Associazione, nonché l'allestimento delle aree interessate dall'evento, la fornitura di energia elettrica, l'organizzazione del servizio d'ordine, lo smontaggio degli allestimenti, pulizia delle aree, la somministrazione di alimenti nel rispetto della normativa vigente in materia, il pagamento dei diritti S.I.A.E., del materiale pubblicitario e della polizza assicurativa per danni a terzi;

Vista la richiesta della ditta individuale Marcos Di Costanzo, acquisita al protocollo generale di questo Ente il giorno 20/06/2016 al n. 3776 con la quale si chiede di essere autorizzati a svolgere, il giorno 15 agosto 2016, la manifestazione "MSF - Maronti Summer Festival – Open Air" da tenersi sull'arenile libero dei Maronti tra gli stabilimenti balneari "Bungalow" e "Belmare" dalle ore 12.00 alle ore 3.00 del 16 agosto 2016;

Visti i pareri dei responsabili dei servizi espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto lo Statuto comunale

Con voti unanimi dei presenti e votanti espressi nelle forme di legge

### **DELIBERA**

per le motivazioni espresse in narrativa

1. di rettificare ed integrare la deliberazione di G.M. n. 91 del 29.07.2016 avente ad oggetto "ATTUAZIONE PROGRAMMA DI EVENTI 2016 ED INDIVIDUAZIONE PARTNER PRIVATI" prevedendo:

- di incrementare il supporto economico alle manifestazioni "Sagra della Melanzana", "Sagra delle Cose Buone dell'Orto" e "Pizza Festival", accollandosi una quota degli oneri connessi alla scritturazione degli artisti Gianluca Capozzi, Sal Da Vinci e Fausto Leali nella misura di € 4.000,00 ciascuno oltre I.V.A.;
- che la manifestazione "E...state con noi" si terrà nella Piazza Luigi Scotti (frazione di Piedimonte) il giorno 20 agosto c.a. in collaborazione con l'Associazione Culturale "Cantando Napoli", in persona del Presidente p.t. Alfonso Criscuolo, che curerà il pagamento degli artisti, l'allestimento delle aree interessate dall'evento, la fornitura di energia elettrica, l'organizzazione del servizio d'ordine, lo smontaggio

degli allestimenti, la pulizia delle aree, la somministrazione di alimenti nel rispetto della normativa vigente in materia, il pagamento dei diritti S.I.A.E., del materiale pubblicitario e della polizza assicurativa per danni a terzi che dovrà avere un massimale non inferiore ad € 500.000,00; il Comune si occuperà della fornitura e del montaggio del palco, dell'individuazione e del pagamento del service audio-luci;

2. il partner sopra individuato dovrà munirsi di ogni altra licenza o autorizzazione previste dalla normativa vigente;
3. dovranno essere rispettati i limiti di emissione sonora previsti dalla normativa vigente in materia;
4. l'eventuale somministrazione di alimenti e bevande dovrà essere sottoposta alla presentazione di apposita SCIA con indicazione di un preposto che abbia i requisiti previsti dalla legge ed, in ogni caso, dovranno essere rispettate tutte le norme in materia igienico sanitaria;
5. l'Ente potrà decidere in qualsiasi momento di sciogliere il legame di partenariato per abuso del partner e/o per inosservanza alle prescrizioni di legge;
6. l'Ente potrà modificare la data dell'evento tenendo nella debita considerazione i rapporti contrattuali con gli artisti già scritturati;
7. di autorizzare lo svolgimento della manifestazione "MSF - Maronti Summer Festival - Open Air" che si terrà il giorno 15 agosto 2016 sull'arenile libero dei Maronti tra gli stabilimenti balneari "Bungalow" e "Belmare" dalle ore 12.00 alle ore 3.00 del 16 agosto 2016, concedendo il patrocinio morale dell'Ente; tale autorizzazione è condizionata al possesso di tutte le autorizzazioni necessarie ed indispensabili alla realizzazione di un evento di tal genere, demandando al Responsabile del Settore V tale controllo;
8. di stabilire che
  - per l'organizzazione della suddetta manifestazione il Comune fornisce il palco nella misura massima di mq 60 ed esenta l'organizzazione dal pagamento di qualsivoglia tributo comunale;

- dovranno essere rispettati i limiti di emissione sonora previsti dalla normativa vigente in materia;
  - l'eventuale somministrazione di alimenti e bevande dovrà essere sottoposta alla presentazione di apposita SCIA con indicazione di un preposto che abbia i requisiti previsti dalla legge ed, in ogni caso, dovranno essere rispettate tutte le norme in materia igienico sanitaria;
  - l'Ente potrà decidere in qualsiasi momento di revocare la presente autorizzazione per qualsiasi motivo, senza che l'organizzatore possa reclamare alcunchè;
9. di demandare al Responsabile del Settore Edilizia Privata il controllo affinché vengano rispettati i requisiti tecnici e di sicurezza per lo svolgimento degli eventi; in particolare che vengano rispettate le regole tecniche di montaggio del palco e quelle dettate dal TULPS;
  10. di demandare al Responsabile del Settore Amministrativo la predisposizione degli atti per l'acquisto dei servizi di service luci ed audio, per la scritturazione degli artisti e relativi trasferimenti e pernottamenti;
  11. di demandare al Comandante della Polizia Municipale il compito di sorvegliare sul corretto svolgimento delle manifestazioni, predisponendo un adeguato servizio che garantisca la viabilità;
  12. di trasmettere copia del presente atto al Comandante della Polizia Locale, al Responsabile dell'Ufficio Tecnico, al Responsabile del Settore Amministrativo, al Responsabile del Patrimonio, all'Amministratore della Barano Multiservizi Srl ed alle Forza dell'Ordine;
  13. di allegare alla presente il prospetto dei pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo 18.08.2000 n. 267;

Di dichiarare, stante l'urgenza di provvedere, il presente atto immediatamente eseguibile, con votazione separata ad esito unanime, espressa nelle forme di legge.



ALLEGATO ALLA DELIBERA N. 92 DEL 10/08/2016

**OGGETTO: RETTIFICA ED INTEGRAZIONE ALLA DELIBERA DI G.M. N. 91 DEL 29/07/2016 – ATTUAZIONE PROGRAMMA DI EVENTI 2016 ED INDIVIDUAZIONE PARTNER PRIVATI.**

**PARERE TECNICO**  
(art. 49 comma 1 D.Lgs. 267/00)

In ordine al parere richiesto, sotto il profilo della regolarità tecnica relativo alla proposta di deliberazione di cui oggetto;

Esaminati gli atti rimessi relativamente alla menzionata proposta di delibera;

Viste le disposizioni in materia;

Esprime parere favorevole

BARANO D'ISCHIA II, 10/08/16

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
AMMINISTRATIVO LEGALE**

Dott. Luigi Mattera

**PARERE CONTABILE**  
(art. 49 comma 1 D.Lgs. 267/00)

In ordine alla regolarità contabile:

Esaminati gli atti trasmessi unitamente alla proposta della presente delibera;

Viste le disposizioni di legge in materia;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Esprime parere FAVOREVOLE

BARANO D'ISCHIA II, 10/08/2016



**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**  
Dott. Ottavio Di Meglio

**COPERTURA FINANZIARIA**  
(art. 151 comma 4 D.Lgs. 267/00)

In ordine alla copertura finanziaria;

ATTESTA che il relativo impegno di spesa è stato assunto nell'intervento \_\_\_\_\_

capitolo 859/01 del Bilancio di previsione 2016 al numero \_\_\_\_\_

BARANO D'ISCHIA II, 10/08/2016



**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**  
Dott. Ottavio Di Meglio

Letto, approvato e sottoscritto:  
**IL PRESIDENTE**  
Dott. Paolino BUONO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott. Alberto ZURLO



---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme relazione del Messo Comunale, certifica che copia della presente deliberazione resterà affissa all'albo pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi.  
dal 12/08/2016 al 27/08/2016

BARANO D'ISCHIA li. 12/08/2016  
**IL MESSO COMUNALE**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott. Alberto ZURLO

---

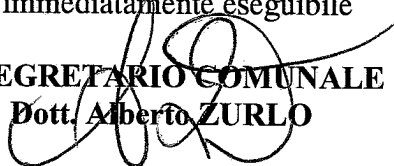
**ESECUTIVITA'**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
Dott. Luigi Mattered

Si certifica che la suesata deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile

BARANO D'ISCHIA li. 10/08/2016

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott. Alberto ZURLO



---

E' stata comunicata con lettera, Protocollo n. 5175 del 12/08/2016 ai signori capigruppo consiliari;

BARANO D'ISCHIA li. 12/08/2016

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott. Alberto ZURLO

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
Dott. Luigi Mattered

